



Tarih: 13.06.2023 – V2

Resmi Yazı Sayısı: 85

ŞİŞLİ BELEDİYE BAŞKANLIĞI STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

KATILIMCI BÜTÇE KOORDİNASYON BİRİMİ ÇALIŞMA YÖNERGESİ

GENEL GEREKÇESİ

Doğrudan Demokrasi ve Katılımcılık: Doğrudan demokrasi, vatandaşların kendi sözlerini temsili mekanizma olmaksızın doğrudan dile getirebildiği, iradelerini beyan edebildiği bir sistemdir. Temsili demokrasi halkın oy kullanarak yönetimde temsilcilerle kendini ifade etmesine olanak tanırken, doğrudan demokrasi katılımın en temel ve aracısız hayata geçme biçimiyle vatandaşların yönetime katılım hakkının günlük sürdürülebilir hale gelmesini sağlar. Doğrudan demokrasi ve katılımcılık ilkesiyle Şişli ilçesinde yaşayan, yedi yaş ve üzeri bütün komşularımızın yerel katılım mekanizmalarıyla söz haklarını, mahalle toplantıları veya dijital ortamda bizzat kullanabilirler. Bu ilkeler, bireylerin kendi yaşamlarını veya toplumu doğrudan etkileyen kamu-özel politikalarını yönlendirmek üzere, kent hakkı adına karar ve yönetim süreçlerine doğrudan, vekâlet vermeden, delege etmeden dâhil olmaları veya bu süreçlerin yürütülmesinde kendileriyle işbirliği yapılmasını talep etme hak ve özgürlüğünü ifade eder.

Bütçe Hakkı: Gerek merkezi, gerekse yerel yönetimlerin gelir yükümlülüğünü vergi ödeyerek gerçekleştiren vatandaşların, kent hakkı adına, giderler üzerinde bilgilendirme, ihtiyaç temelli söz söyleme, karar verme, izleme ve denetleme hakkıdır. Bütçe hakkının Şişli'deki ifadesi ilçede yaşayan, doğrudan ve dolaylı vergileri ödeme yoluyla Şişli Belediyesinin gelirlerini oluşturan ve birbirlerine komşuluk hukukuyla bağlı olan Şişlililerin, Şişli Belediyesinin bütçesi üzerinde söz hakkını kapsar. Bu söz hakkı, Şişli Belediyesinin bütçesinin gelir ve giderleri üzerinde, Şişli'nin mahallelerini ve bir bütün olarak Şişliyi esas alarak, özellikle giderlerin ihtiyaç ve hak temelli dağıtımında önceliği, eşitliği ve yerindeliği gözetir ve sorgular.

Yatay ve Eşit İşleyiş: Hem Şişli'de yaşayanlar arasında hem de Şişli Kent Konseyi ile tüm paydaşlar arasında eşitliği savunan, bileşenler arasında ast-üst ilişkisi ve Katılımcı Bütçe süreci içinde hiyerarşisi olmayan, sorumluluğu eşit olarak dağıtan işleyiş türüdür. Mesleği, sıfatı, unvanı, makamı, yaşı ve cinsiyeti, cinsel yönelim ve cinsiyet kimliği fark etmeksizin her bir Şişlilinin kent hakkına bağlı olarak tek bir oy hakkı vardır.

Komşuluk Hukuku: Şişli sınırları içinde ikamet eden, Şişli'de ikamet etmese de ilçeye çalışmaya veya okumaya gelen, geçici olarak misafir bulunan veya ilişkisi olan ev veya işyeri sahibi, kiracı, esnaf, öğrenci veya çalışan herkesi kapsar. Şişli'de mukim sivil toplum örgütleri ve platformlar, spor kulüpleri, yöre dernekleri temsilcileri ile inanç temsilcileri bir arada yaşıyor olmak nedeniyle komşudur. Komşuluk hukuku ise dayanışmayı ve ortak aklı işleterek karar almayı gözetken, birbirine karşı hak ve yükümlülüklerini düzenleyen bir yaklaşımdır. Bu yaklaşım;

1. Mahallede yaşayan ve çalışan bireyler, ortak yaşamdan kaynaklanan sorunlarını karşılıklı anlayış ve dayanışma ilkeleri çerçevesinde, üçüncü taraflara başvurmadan kendi arasında müzakereyle çözebilmeyi; müzakerelerde oylama ve

nitelikli çoğunluk veya nitelikli çoğunluk sağlanamadığı durumlarda salt çoğunlukla karar alabilmeyi kapsar.

2. Mahalle ve Şişli ölçeğinde ortak yaşamın, kalkınmanın ve yaşam kalitesinin güçlendirilmesi ve geliştirilmesini sağlamak için birlikte var olmayı öğrenmeyi, dayanışma ve paylaşım bilincini gözetmeyi, hak temelli anlayışı ilke edinmeyi gözetir.
3. Gerek bu yönerge gerekse *Kent Konseyi Yönetmelik ve Yönergeleri, Kent Konseyi Meclisleri Çalışma Hukuku, Katılımcı Bütçe Mahalle Bütçe Komitesi ile Şişli Bütçe Konseyi, Katılımcı Bütçe Çalıştay ve Konferansları* tarafından oluşturulacak teamüller ve yazılı hukuk kuralları bütünü olarak tanımlanır.

Saydamlık ve Hesap Verebilirlik: Saydamlık, Şişli Belediyesinin bütçesi, öncelikli olmak üzere, bütçeyi oluşturan gelirler ve faaliyet giderleri ile faaliyetler için yapılan harcama ve ihale kararlarının ayrıntılarıyla ulaşılabilir olması; alınan kararlardan etkileneceklerin aksine bir yasal düzenleme olmadıkça bilgiye erişiminin sağlanması ve bu bilginin de ulaşılabilir, anlaşılır ve somut olması prensibidir.

Hesap Verebilirlik: Yetki, sorumluluk ve görevlerle ilgili tüm paydaşların sorumlu olması ve istenildiğinde cevap verebilmesi gerekliliğidir. Bu nedenle, Şişli’de yaşayan herkes, tüm yerel katılım mekanizmalarında fikrini belirtebilir, yerel mekanizmalarda kullanacağı söz ve karar hakkının yanı sıra ilgili belediye komisyonu çalışmasına ve belediye meclis toplantısına, Şişli Bütçe Konseyi toplantılarına katılabilir, söz alabilir, fikrini belirtebilir. Hesap sorma ve hesap verebilirlik, bir vatandaşlık hakkı olduğu kadar bir vatandaşlık sorumluluğudur ve katılım sürecinin derinleşmesine katkı sağlaması için uygulanır. Katılım organlarının işleyişini engelleyici, karar alma mekanizmalarını atlayan veya tıkayan bir süreç yaşanmaması, hem aktif vatandaşlık bilinciyle hem katılımcılık mekanizmalarıyla hem de katılımcılığın etik kurallarıyla garanti altına alınır.

Katılım ve Birlikte Yönetim: Katılımcı demokrasi temelinde ve katılımcı bütçe hedefiyle aktif vatandaşlar ve Şişli Belediyesi yönetiminin ortak akılla kent politikaları üretebilmesini, kararların aşağıdan yukarıya doğru alınmasını, Şişli’de yaşayanların iradelerinin belediye kararlarına yansıtılmasını ve birlikte yönetim amacının sürdürülebilirliğini hedefleyen ilkedir.

Gönüllülük Esası: Şişli Belediyesi çalışanları dışında faaliyetlere katılanların katılımında, “gönüllülük” esası temel kabul edilir. Gönüllüler bu doğrultuda beyanda bulunurlar. Şişli Belediye Meclisinin, 9 Ocak 2020 tarihinde, 05 karar numarası ile kabul ettiği, *Şişli Belediyesi Gönüllü Katılım Yönergesi* gönüllü çalışma konusundaki çalışmaların dayanağını oluşturur.

Kent Konseyi Gereçesi: 13.07.2005 tarih ve 25874 Sayılı Resmi Gazete ile yayınlanan, 5393 Sayılı Belediye Kanununun 76. Maddesi. Yerel Gündem 21 Programı gereği, kent vizyonunu ve hemşehrilik bilincinin geliştirilmesi, kentin hak ve hukukunun korunması, sürdürülebilir kalkınma, çevreye duyarlılık, sosyal yardımlaşma ve dayanışma, saydamlık, hesap verme, hesap sorma, katılım, yönetim ve yerinden yönetim ilkelerini hayata geçirmeye çalışan kent konseylerinin çalışma usul ve esaslarını düzenlemektir. Bu bahisle; Katılımcı Bütçe çalışmasının



Tarih: 13.06.2023 – V2

Resmi Yazı Sayısı: 85

yerelerde başarılı sonuçlar alabilmesi, Kent Konseyinin bu işlevselliğinin harekete geçmesi, mahallelerden katılımın sağlanması, doğrudan demokrasinin uygulanması ile hedefe ulaşılabilecektir.

ŞİŞLİ BELEDİYE BAŞKANLIĞI STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ KATILIMCI BÜTÇE KOORDİNASYON BİRİMİ ÇALIŞMA YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

AMAÇ, KAPSAM, DAYANAK VE TANIMLAR

Amaç

Madde 1 – (1) Bu yönergenin amacı, 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 15/a maddesi çerçevesinde, Şişli Kent Konseyi ve Şişli Belediyesi tarafından yürütülen ortaklaşa çalışma kapsamında, Şişli'de yaşayanların ihtiyaç ve öncelikleri doğrultusunda yerel kalkınma imkânlarını geliştirmek, insanî gelişmişlik ve yaşam kalitesi düzeyini yükseltmek; halkın yerel yönetime katılımını desteklemek için belediye faaliyetleri ile bütçesinin şeffaf ve hesap verebilir olmasını sağlamak; halkın bütçenin gelir ve gider detaylarına hâkim olarak, demokratik yöntemlerle görüş ve önerilerini belirtebilmesinin imkânlarını yaratmak üzere Şişli Belediyesi'nde Strateji Geliştirme Müdürlüğü bünyesinde yer alan Katılımcı Bütçe Koordinasyon Biriminin çalışma usul ve esaslarını düzenlemektir.

Kapsam

Madde 2 – (1) Bu yönerge Şişli Belediyesinde Strateji Geliştirme Müdürlüğü bünyesinde yer alan Katılımcı Bütçe Koordinasyon Biriminin bu yönergenin Amaç başlıklı 1. Maddesinde belirtilen amacın gerçekleştirilmesinde görev ve yetkileri ile çalışma esaslarını kapsar.

Dayanak

Madde 3 – (1) Bu yönerge, 5393 sayılı Belediye Kanunu, 9, 13, 41, 76 ve 77. maddelerine, 5018

Sayıli Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 9. maddesine, 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu 1, 2 ve 4. maddelerine, Strateji Geliştirme Müdürlüğü Görev Yetki ve Sorumlulukları ile Çalışma Usul Esasları Hakkında Yönetmeliği'nin 29. maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4 - Bu Yönergenin uygulanmasında;

Kent Konseyi: Şişli Katılımcı Bütçe çalışmasını, Şişli Belediyesinin paydaşı olarak birlikte başlatan ve ortaklaşa yürüten; kamu kurumlarının, sivil toplumun, meslek örgütlerinin, siyasi partilerin ve muhtarların temsilcileri gibi yerel aktörleri bir araya getiren; yerelde demokratik katılımı kolaylaştıran ve geliştiren; yerelde farklı ve çeşitli aktörlerden oluşan bileşenler ve paydaşlarla kentteki sorunları ortak akılla tartışma zemini oluşturan; farklı paydaşlar arasında uzlaşma ortamları sağlayan; belediye başta olmak üzere kamu kurumları ile toplum kesimleri arasında yeni köprüler ve diyalog kanalları kuran; demokratik katılımı geliştiren ve sivil toplumu güçlendiren ve yerelde gönüllü dayanışmayı harekete geçiren işlevleri yürüten Şişli Kent Konseyini

- Belediye** : Şişli Belediyesini,
- Başkan** : Şişli Belediye Başkanını,
- Belediye Meclisi** : Şişli Belediye Meclisini,
- Başkan Yardımcısı** : Şişli Belediyesi Başkan Yardımcılarını
Müdürlük : Şişli Belediyesi İlgili Müdürlüklerini
- Aktif Vatandaş** : Şişli Belediyesi yönetiminde olmasa da Şişli Katılımcı Bütçesi'nin belirlenmesinde rol oynayan, Şişli Katılımcı Bütçe çalışmasına kendi iradesiyle katılan, Şişli'ye, Şişli'nin mahallelerine ve komşularına karşı sorumluluklarının bilincinde olan bireyleri,
- Doğal Üye** : Yönetmel, toplumsal, kültürel alt gruplara mensup ve onları temsil eden bireyleri,
- Dezavantajlı Grup** : İçerisinde buldukları toplumun temel ekonomik, kültürel ve sosyal kaynaklarından mahrum kalan veya mahrum bırakılan bireylerden oluşan grupları,
- Katılımcı Bütçe Koordinasyon Birimi** : Şişli Belediyesi Strateji Geliştirme Müdürlüğü Katılımcı Bütçe Koordinasyon Birimini,
- Birim Sorumlusu** : Şişli Belediyesi Strateji Geliştirme Müdürlüğü Katılımcı Bütçe Koordinasyon Birim Sorumlusunu,
- Personel** : Şişli Belediyesi Strateji Geliştirme Müdürlüğü Katılımcı Bütçe Koordinasyon Biriminde çalışacak memur, sözleşmeli, işçi ve diğer personeli,
- Mahalle Bütçe Komitesi (kısaca MBK)** : Şişli'nin 25 mahallesinde, mahallelerde yaşayanlardan oluşan Mahalle Bütçe Komitesini,
- Şişli Bütçe Konseyi (kısaca ŞBK)** : Şişli ölçeğinde cinsiyet eşitliği gözetilerek seçilen Mahalle Bütçe Komitelerinden gelen sözcüler ile cinsel yönelim ve cinsiyet kimliği çeşitliliğini yansıtan sözcülerden oluşan Şişli Bütçe Konseyini,

**Şişli Kent Konseyi Katılımcı
Bütçe Çalışma
Grubu**

: Şişli Kent Konseyinin kendi bünyesinde Şişli Belediyesi Katılımcı Bütçe Koordinasyon Birimi ile eşgüdümlü çalışmak üzere kurduğu 5 (beş) kişiden oluşan, Şişli Kent Konseyi Yürütme Kurulu ile birlikte çalışmalarını yürüten çalışma grubunu

Katılımcı Bütçe Çalışma Grubu :Şişli Belediyesi Katılımcı Bütçe Koordinasyon Birimi, Şişli Kent Konseyi Katılımcı Bütçe Çalışma Grubu ve Şişli Bütçe Konseyi'nin temsilcilerinden oluşan çalışma grubunu,

Katılımcı Bütçe Yürütme Kurulu

: Katılımcı bütçe çalışmasının etkin yürütülmesi ve öngörülen hedeflerin gerçekleşmesini; şeffaflığın ve hesap verilebilirliğin denetlenmesini; çalışmaların verimlilik açısından tanımlanmış hedef ve politikalara uygunluğunun değerlendirilmesini; faaliyetlerin

etkin biçimde yürütülmesini sağlamak üzere bir araya gelen Şişli Belediyesi ve Şişli Kent Konseyi, ŞBK sözcüleri ile Katılımcı Bütçe Koordinasyon Birimi Sorumlusu, Şişli Kent Konseyi Başkanı'nı, Şişli Kent Konseyi Genel Sekreteri ve Konsey Çalışma Grubu'ndan 1 kişinin yer aldığı kurulu ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

KATILIMCI BÜTÇE KOORDİNASYON BİRİMİNİN

GÖREVLERİ, PAYDAŞLARI

Görevleri

Madde 5– (1) Şişli Belediyesi Strateji Geliştirme Müdürlüğü Katılımcı Bütçe Koordinasyon Birimi, Strateji Geliştirme Müdürlüğü'ne bağlı olarak görev yapar.

(2) Şişli Belediyesi Strateji Geliştirme Müdürlüğü Katılımcı Bütçe Koordinasyon Birimi, Şişli Mahalle Bütçe Komitesi ve Şişli Bütçe Konseyi'nden gelen mahalle ve Şişli öncelik veya ihtiyaçlarının tespit edilmesi veya tespit edilen ihtiyaçların Şişli Belediyesi bütçesinde yer alması için çalışır. Bu kapsamda ilçede yaşayan komşuların bütçe hakkını savunur.

(3) Katılımcı Bütçe Koordinasyon Biriminin görevleri aşağıdaki gibidir.

a) Eşitlik ölçüleri içerisinde, mahalle halkının kent hakkını mahalle ölçeğinde savunur, kentsel hizmetlerden yararlanmalarını sağlar ve bu hizmetlerin kalitesinin yükseltilmesi

doğrultusunda gereken üretken çabayı, çalışmayı ortaklaşa yürüten katılımcı bütçe paydaşı Şişli Kent Konseyi ve ilgili müdürlüklerle koordinasyon içerisinde göstermeye yönelik mekanizmaları güçlendirir.

- b) Müdürlük eliyle, katılımcı bütçe alanında merkezi ve yerel yönetim organlarının programlarına seçenekler veya projeler önererek, aktif vatandaş katılımını artırmaya; ortak paydaş Şişli Kent Konseyi işbirliğiyle mahalle bilincini ve dayanışmayı güçlendirmeye; yerel ve insanî kalkınmayı geliştirmeye; ortak sorunların çözümüne ve kent yaşamının çağdaş normlarda sürdürülebilir olmasına katkı sağlar.
- c) Şişli Katılımcı Bütçe Çalışma Grubunun ilgili periyotlarda düzenli toplantılar yapmasını sağlar.
- d) Katılımcı Bütçe Koordinasyon Birimi, katılımcı bütçe çalışmasını birlikte başlatan ve yürüten Şişli Kent Konseyi ile Şişli Belediyesi arasında koordinasyon sağlar, iki paydaş arasında kolaylaştırıcı görevleri yerine getirir.
- e) Şeffaflık ve hesap verilebilirlik adına ve koordinasyon görevi doğrultusunda Katılımcı Bütçe Koordinasyon Birimi, yıllık iş planı takvimine uygun olarak gündemli bir şekilde Şişli Bütçe Konseyi, Katılımcı Bütçe Çalışma Grubu ve Katılımcı Bütçe Yürütme Kurulu toplantıları düzenler. Toplantı çıktılarını ilgili gruplarla paylaşır, iş programına alır.
- f) Katılımcı Bütçe Koordinasyon Birimi, yıllık iş takvimine göre planlanan saha organizasyonları için Şişli Bütçe Konseyi, Katılımcı Bütçe Çalışma Grubu ve Katılımcı Bütçe Yürütme Kurulu'nun görüşlerini alır, planlamaya dahil eder.
- g) Katılımcı Bütçe Koordinasyon Birimi, Mahalle Bütçe Komitesi seçimlerinde kadın, emekli, çocuk, genç, kadın, engelli, esnaf, cinsel yönelim ve cinsiyet kimliği çeşitliliğini yansıtan kotaları gözetir.
- h) Katılımcı Bütçe Koordinasyon Birimi, Mahalle ve Şişli Bilgi kartlarının gerek analog, gerekse dijital olarak doldurulmasını sağlayarak, tasnifleri yapar ve rapor olarak değerlendirilmesi sağlar ve Şişli Bütçe Konseyi'ne sunar.
- i) Katılımcı Bütçe Koordinasyon Birimi, her yılın ocak ayından itibaren ile ilgili yılın bütçesini izler, bütçe faaliyetlerini www.benimbutcem.com sitesinde paylaşır, bir sonraki yılın katılımcı bütçe çalışmasını mali, idari değerlendirmeler ve mahalle toplantıları ile gündeme alarak yıllık iş planını yapar.
- j) Katılımcı Bütçe Koordinasyon Birimi, ihtiyaca yönelik olası çalışma gruplarını oluşturur ve bu grupların faaliyetleri ile ilgili tavsiye kararlarını alır.
- k) Katılımcı Bütçe çalışmasını Strateji Geliştirme Müdürlüğü'ne sunar.

- l) Mahalle Bütçe Komiteleri ile Şişli Bütçe Konseyi'ne toplanma yeri, toplantı organizasyonu vb. lojistik teknik destekte bulunur ve gerekli hallerde kolaylaştırıcılık görevini üstlenir.
- m) Şişli Belediyesinin katılımcı bütçe faaliyetlerinin izlenmesi ve analiz edilmesini sağlayacak bilgi akışını sağlar.
- n) Mahalle Bütçe Komiteleri ve Şişli Bütçe Konseyi'nin, mahalle ve Şişli ihtiyaç analizlerini yapabilmesi için Şişli Belediyesi Komşu Masa ve Şişli Belediyesi Komşu Kart veri ve raporlarını değerlendirir, raporlaştırır ve bunları yılda bir defaya mahsus olmak üzere bütçe hazırlama döneminde Mahalle Bütçe Komiteleri ile Şişli Bütçe Konseyinin bilgisine sunar.
- o) Şişli Belediyesi Stratejik Planı ile Performans Programı ve bütçeleri çerçevesinde, mahallelerin ve Şişli'nin talep ve önceliklerinin Katılımcı Bütçe' ye yansımaları sağlar.
- p) Şişli Bütçe Konseyi'nin, katılımcı bütçe çalışmasını harcama birimlerine iletilmesi ve dağıtımını için Strateji Geliştirme Müdürlüğü'ne sunar. Harcama birimleri, kendilerine iletilen katılımcı bütçe ödenek taleplerini, bütçe hazırlık çalışmalarında öncelikli olarak dikkate alır.
- q) Şişli İlçesi'nin temel yaşam alanı olarak, mahallede komşuluk bilinci ve dayanışmanın geliştirilmesini; yaş, cinsiyet, toplumsal cinsiyet ve herhangi bir siyasi veya sosyal, kültürel temelli oluşum ayrımı gözetmeksizin tüm mahallelerde mahallelilerin ve onların temsil ettiği tüm coğrafi, kültürel, sosyolojik, ekonomik değerlerin, yaşama saygılı, demokratik ve bilimsel yöntemlerle gelişmesini sağlar. Şişli Belediyesi Katılımcı Bütçe sürecinde dezavantajlı grupların katılımını kolaylaştırır ve bu grupların kotalarının korunmasını sağlar.
- r) İlgisi gereğince çalışmaların yürütülmesinde diğer müdürlüklerle eşgüdüm sağlanması için Strateji Geliştirme Müdürlüğü'ne bildirir.

Katılımcı Bütçe Paydaşları

Madde 6 - (1) Katılımcı Bütçe Koordinasyon Birimi paydaşları, faaliyet ve amaçların gerçekleştirilmesi için hem kendi alanlarında hem de işbirlikleri halinde çalışan, aşağıdaki paydaşlardan oluşur:

- a. **Şişli Kent Konseyi:** 5393 sayılı Belediye Kanununun 76. maddesine göre, Şişli İlçesi'nde oluşmuş Şişli Kent Konseyi öncelikli paydaşlardandır.
- b. **Mahalle Bütçe Komitesi:** Şişlinin 25 mahallesinde oluşturulan, mahallelerin önceliklerinin ele alarak, bunların Şişli Belediye bütçesine yansıtılması için çalışan, Katılımcı Bütçe - Benim BÜTÇEM'in ilk gerçekleştirme yeridir. (EK-1)
- c. **Şişli Katılımcı Bütçe Konseyi:** Mahallelerden gelen ve mahalle ihtiyaçlarına göre yapılan bütçe önerilerini, belediye yetkilileri ile birlikte izleyip değerlendirerek Şişli Belediye bütçesine taşıyan Şişli Bütçe Konseyi'dir. (EK-2)
- d. **Ulusal ve Uluslararası Konferanslar:** Katılımcı bütçenin işleyiş sürecinin geliştirilmesi, ulusal ve uluslararası düzeylerdeki gelişme ve katkıların çalışmaya

aktarılabilmesi için yurtiçi veya yurtdışında konferanslar katılım yapılabilir, gerektiğinde yerel ve ulusal düzeyde konferans düzenlenebilir.

- e. **Diğer Paydaşlar:** Şişli İlçesi içinden veya dışından, katılımcı bütçeye katkı sağlayacak, sivil toplum kuruluşları, sendikalar, odalar, üniversiteler vb. kurum ve kuruluşlar, Şişli Katılımcı Bütçe sürecinin paydaşlarıdır. Katılımcı bütçe süreci ve uygulamasına ilgi duyan, belediyeye, birliklerle veya dijital alanda girişimlerde bulunan kuruluşlar ve kalkınma ajansları, ulusal ve uluslararası organizasyonlar Şişli Katılımcı Bütçe sürecinin paydaşlarıdır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM KATILIMCI BÜTÇE ÇALIŞMA GRUPLARI VE ÇALIŞMA ESASLARI

Çalışma Grupları

Madde 7 – (1) Şişli Belediyesi Strateji Geliştirme Müdürlüğü Katılımcı Bütçe Koordinasyon Birimi Çalışma Grupları aşağıdaki gibidir:

Katılımcı Bütçe Çalışma Grubu :

- a) Bu Çalışma Grubu, Katılımcı Bütçe Koordinasyon Birimi, Şişli Kent Konseyi Katılımcı Bütçe Çalışma Grubu ve Şişli Bütçe Konseyinin temsilcilerinden oluşan 19 yapıdır. Her bir yapının aldığı kararlar için koordinasyon ve kolaylaştırıcı faaliyet gösterir. Strateji Geliştirme Müdürlüğü ve Katılımcı Bütçe Koordinasyon Biriminin bilgisi ve talebi ile ilgili kamu kurumları, özel sektör kurumları ve sivil toplum kuruluşları (dernek, vakıf, toplum tabanlı örgütlenmeler, meslek örgütleri, mahalle dayanışmaları, kooperatif, sendika, spor kulübü vs.) ile temas kurarak öneri oluşum sürecine katkı sağlayabilirler. Konusuna göre İzleme ve Değerlendirme, Bilişim, Planlama, İletişim vb. alanlarda özel çalışma grupları oluşturup iş ve işleyişe katkı sağlar. Olası oluşacak gruplar Şişli Belediyesi Strateji Geliştirme Müdürlüğü Katılımcı Bütçe Koordinasyon Birimince belirlenecek birim personeli ile ilgili müdürlük tarafından görevlendirilen yetkili 1 (bir) kişi ile Şişli Bütçe Konseyinden gönüllülük esaslı gelecek 1 (bir) kişi ile en az 3 (üç) kişiden oluşur. Katılımcı Bütçe Çalışma Grubu;

a.a) Şişli Belediye Başkanı tarafından Katılımcı Bütçe Koordinasyon Birim Sorumlusu,

a.b) Şişli Belediyesi Strateji Geliştirme Müdürlüğü Katılımcı Bütçe Koordinasyon

Biriminden bir kişi, Strateji Geliştirme Müdürünün görevlendirdiği bir kişi ile; Katılımcı Bütçe Çalışma Grubunun gündemine göre Mali Hizmetler Müdürlüğü, Muhtarlık ve Toplumsal Katılım Müdürlüğü, Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Medya Müdürlüğü, Bilgi İşlem Müdürlüğü veya icracı müdürlüklerden görevlendirilen 1'er (birer) kişi olmak üzere; müdürlüklerden gelenlerin sayısı 4 (dört) kişiyi geçmemek üzere toplam 6 (altı) kişi,

a.c) Şişli Kent Konseyi Katılımcı Bütçe Çalışma Grubu tarafından belirlenen 5

(beş) kişi,

a.d) Şişli Bütçe Konseyi'nden seçilecek 7 (yedi) kişiyle beraber toplam 19 kişiden oluşur.

a.e) Şişli Bütçe Konseyi, Çalışma Grubuna katılacak 7 (yedi) sözcüyü, kendi

içinde aday olanlar arasında kadın, çocuk, genç, yaşlı, emekli, esnaf, engelli, azınlık, göçmen ve cinsel yönelim ve cinsiyet kimliği çeşitliliğini yansıtacak şekilde seçimle belirler. Seçim sonucunda adaylara eşit oy çıkarsa, sözcünün belirlenmesi için eşit oy alanlar arasında kura çekilir. Seçilen sözcüler Şişli Belediyesi Strateji Geliştirme Müdürlüğü Katılımcı Bütçe Koordinasyon Birimine bildirir.

Katılımcı Bütçe Etik Kurulu:

- a) Kurul: insan hakları, çocuk hakları, kadın hakları, toplumsal cinsiyet eşitliği veya hukuk gibi alanlarda uzman olan bağımsız 3 (üç) kişiden oluşur.
- b) Etik Kurulunda yer alacak üyeler Şişli Belediyesi Strateji Geliştirme Müdürlüğü Katılımcı Bütçe Koordinasyon Birimi, Şişli Kent Konseyi ve Şişli Bütçe Konseyi tarafından önerilen 3'er (üçer), toplamda 9 (dokuz) kişi arasından seçilir. Şişli Bütçe Konseyi'nde yapılacak kapalı oylamayla en fazla oyu alan ilk 3 (üç) kişi, Etik Kurulu üyesi olarak belirlenir.
- c) Etik Kurulu'nda incelenen şikayetin niteliğine hakim bir uzman bulunmuyorsa, Katılımcı Bütçe Yürütme Kurulu, bu inceleme özelinde Etik Kurulu'na gerekli niteliklere haiz isimler önerebilir. Önerilen bu isimler arasından Kurul'a ombudsman olarak dahil olacak 4.'üncü (dördüncü) ismin kim olacağına Etik Kurulu karar verir.
- d) Aldığı kararları Katılımcı Bütçe Yürütme Kurulu'na bildirir.
- e) Etik Kurulu üyelerinin Şişli Belediyesi, Şişli Kent Konseyi ve Şişli Bütçe Konseyi ile herhangi bir bağı olamaz. Kurul üyeleri gönüllü olarak görev yapar.
- f) Katılımcı Bütçe Etik Kurulu, EK-3'te yer alan ilkelerin korunup, uygulanmasını gözetir.
- g) Kurul tüm birimlerden bağımsız olmak ve ilkeleri korumak ve denetlemekten sorumludur.
- h) Etik açıdan sorun yaratan kararların gözden geçirilmesi ve yeniden müzakere yoluyla düzenlenmesi, mümkünse oybirliği, oybirliği olmadığı durumlarda ise nitelikli çoğunluğu dikkate alarak bir çözüm geliştirilmesini sağlar.

- i) Gerekli durumlarda, Katılımcı Bütçe Koordinasyon Birimine tavsiye kararı sunabilir.
- j) Etik Kurulunun aldığı tavsiye kararının uygulanıp uygulanmayacağına Şişli Bütçe Konseyi (ŞBK) nitelikli çoğunlukla (2/3) karar verir.

Çalışma Esasları

Madde 8 – (1) Şişli Belediyesi Strateji Geliştirme Müdürlüğü Katılımcı Bütçe Koordinasyon Birimi içerisinde yer alan Şişli Bütçe Konseyi ve Katılımcı Bütçe Çalışma Grubu,

Ocak – Aralık ayları arasında en az ayda 1 (bir) toplanabilir. Konuya ve gündeme göre çağrıyla acil toplantılar düzenlenebilir,

1. Oluşacak her çalışma grubu toplantı sıklığına kendi içerisinde ayrıca karar verebilir.
2. Etik Kurulu ise Katılımcı Bütçe Çalışma Grubu'nun çağrısı üzerine toplanabilir.
3. Tüm çalışmalar EK-3 yer alan ilkeler doğrultusunda yürütülür.

Madde 9 – (1) Tüm çalışma grupları, her toplantısında önceki toplantılarından farklı bir kolaylaştırıcı seçerek oturum başlatır. İlk toplantı en genç üyenin kolaylaştırıcılığında başlar. Oturum kararları, Katılımcı Bütçe Koordinasyon Birimi personeli tarafından tutanak haline getirilir.

Madde 10 – (1) Tüm çalışma grupları, kararlarını, katılımcılarının 2/3 (üçte iki) nitelikli oy çokluğuyla alır. Aynı toplantıda 2 (iki) kez 2/3 (üçte iki) nitelikli oy çokluğu sağlanamazsa, bir sonraki toplantıda üçüncü oylama yapılır ve salt çoğunluk ilkesiyle (yüzde 50 + 1 oy) karar alınır.

Madde 11 - (1) Şişli Bütçe Konseyi (ŞBK) üyeleri “Çalışma Esasları” bölümünde yer alan madde 8 doğrultusunda gerçekleştirilen toplantılara katılım göstermeli. Şişli Bütçe Konseyi (ŞBK) üyesi toplantıya katılmıyorsa diğer üyeye bilgi vermeli ve iki üyeden biri toplantıya katılım göstermeli. Her iki Şişli Bütçe Konseyi (ŞBK) üyesi de toplantıya katılım sağlayamıyorsa Mahalle Bütçe Komitesi (MBK)'dan bir kişiyi toplantıya yönlendirmeli. Mazeretsiz 3 defa toplantıya katılım sağlanmıyorsa Mahalle Bütçe Komitesi (MBK) arasında seçilecek yeni kişi Şişli Bütçe Konseyi (ŞBK)'da görevlendirilecektir.

(2) Şişli Bütçe Konseyi (ŞBK) toplantılar sonrasında hazırlanan toplantı tutanaklarını Mahalle Bütçe Komitesi (MBK) ile paylaşmakla sorumludur.

(3) Şişli Bütçe Konseyi (ŞBK) üyeleri ayda bir kez Mahalle Bütçe Komitesi (MBK) ile bir araya gelerek süreci aktarmalı ve toplantı tutanağı hazırlayarak Katılımcı Bütçe Çalışma Grubu ile paylaşmalıdır.

Çalışma Grupları

- a) Çalışma Grupları kararlarını 2/3 (üçte iki) nitelikli oy çokluğuyla alır.

Madde 12 – (1) Çalışma grupları mahalleler ve Şişli’deki ihtiyaçlar doğrultusunda, madde 7’de sayılan usuller çerçevesinde, MBK, ŞBK ve Şişli Kent Konseyi’nin içinde yer aldığı, katılımcı bütçe çalışmasının aktif vatandaşlardan oluşan sivil sözcülerini oylaması sonucunda ve Katılımcı Bütçe Koordinasyon Birimi’nin kolaylaştırıcılığında oluşturulur.

İletişim, Planlama, Bilişim, İzleme ve Değerlendirme vb. çalışma grupları en az 3 (üç)’er kişiden oluşur. Şişli Bütçe Konseyi gerek görülürse, çalışma gruplarına kendi içinde uzmanlığına göre aday olan ve seçilen 1 (bir) kişiyi gönderebilir. Çalışma grup üyeliğine yapılacak seçim sonucunda eşit oy çıkarsa, sözcünün belirlenmesi için eşit oy alanlar arasında kura çekilir. İhtiyaç ve talep olması durumunda gönüllüler de çalışma gruplarına katılabilir.

(2) Her bir çalışma grubunda bu 3 (üç) kişi haricinde, Şişli Katılımcı Bütçe Çalışma Grubu’ndan 1 (bir) kişi bulunur. Gerek görüldüğünde, üniversite, meslek odası, sivil toplum kuruluşu veya kendi alanında uzman kişilerden katkı alınabilir.

(3) Mazeretsiz 3 (üç) toplantıya katılmayan üyelerinin, görev aldıkları çalışma grubu üyeliklerinin düşmesi bir sonraki çalışma grubu toplantısında kayda alınır ve takip eden Şişli Katılımcı Bütçe Çalışma Grubu’ndan veya Şişli Kent Konseyi’nden kalan görev süresini tamamlayacak şekilde yerine yeni 1 (bir) üye seçilir.

Madde 13 – (1) Çalışma gruplarının görevleri aşağıdaki gibidir:

- a) Düzenli toplanarak, kurulma amacını gerçekleştirmek için çalışmalar yaparlar.
- b) Toplantı kararları katılımcılarının 2/3 (üçte iki) oy çokluğu ile alınır.
- c) Çalışma grupları kararları, belirlenecek bir yazman tarafından tutanak haline getirilir ve tutanaklar, Yürütme Kuruluna sunulur.
- d) Çalışma grupları elde ettikleri sonuçları, Şişli Katılımcı Bütçe Çalışma Grubuna sunar.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM *DİĞER*

HÜKÜMLER

Temsil ve Sorumluluk

Madde 14 – (1) Bu Yönerge kapsamında tüm sorumluluk Strateji Geliştirme Müdürlüğü ve Katılımcı Bütçe Koordinasyon Birimi' ne aittir. Gerek müdürlükler arası, gerek belediye dışı kurumlar arası temsil yetkisi Strateji Geliştirme Müdürlüğünde olup, Strateji Geliştirme Müdürlüğü Çalışma Yönetmeliği hükümlerine ve yasal mevzuata göre yerine getirilir. Yine ulusal veya uluslararası çalışma, panel, seminer, kongre, konferans veya toplantılara katılımda temsil de aynı şekildedir.

(2) Şişli Katılımcı Bütçe Çalışma Grubu, ulusal veya uluslararası alanda, ilgi ve katılım gösterebileceği çalışma, panel, seminer, kongre, konferans veya toplantılara Yürütme Kurulu arasından seçeceği 2 (iki) sözcü ve toplumsal cinsiyet eşitliğini sağlayacak 1 (bir) sözcü olmak üzere toplam 3 (üç) kişiyi birlikte veya ayrı ayrı toplantılara katılım olmak üzere seçebilir. Seçilen bu kişiler Strateji Geliştirme Müdürlüğü'ne bildirilir. Strateji Geliştirme Müdürlüğü, birinci fıkrada belirtilen temsil yetkisi çerçevesinde ve yasal mevzuat kapsamında bu kişilerin ulusal veya uluslararası toplantılara ve sair etkinliklere katılımlarını sağlar.

Madde 15 – (1) Şişli Belediyesi Strateji Geliştirme Müdürlüğü, Katılımcı Bütçe Koordinasyon Biriminin faaliyet ve kararlarını, gerekli gördüğü ilgili kamu kurumları, özel kurumlar ve sivil toplum örgütlerine (dernek, vakıf, toplum tabanlı örgütlenmeler, meslek örgütleri, mahalle dayanışmaları, kooperatif, sendika, spor kulübü vs.) bildirir.

İdarece Yapılacak Düzenlemeler

Madde 16 – Çalışmaların değişen koşullarda daha etkin ve zamanında yapılmasını temin etmek için Yönerge kapsamındaki uygulayıcılardan Şişli Bütçe Konseyi sözcüleri ve Katılımcı Bütçe Koordinasyon Birimi tarafından getirilen önerileri, 6 (altı) ayda bir Şişli Bütçe Konseyi toplantısında gündeme getirir. Başkanlık kararı ile yönergede değişiklik yapılabilir.

Yürütme

Madde 17 – (1) İşbu yönerge hükümleri Şişli Belediye Başkanı, Şişli Belediyesi ilgili Belediye Başkan Yardımcısı, Şişli Belediyesi Strateji Geliştirme Müdürü ve Şişli Katılımcı Bütçe Koordinasyon Birimi tarafından yürütülür.

Yürürlük

Madde 18 - (1) Bu Yönerge Şişli Belediye Başkanı tarafından imzalandıktan sonra yürürlüğe girer.

Madde 19 - (1) Bu yönerge bu madde dahil 19 maddeden oluşmaktadır.

ŞİŞLİ BELEDİYE BAŞKANLIĞI STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ KATILIMCI BÜTÇE KOORDİNASYON BİRİMİ ÇALIŞMA YÖNERGESİ MAHALLE BÜTÇE KOMİTESİ – EK-1

I-Mahalle Bütçe Komitesi nedir, nasıl oluşur, nasıl çalışır?

Madde 1 – (1) Mahalle Bütçe Komitesi (kısaca MBK), Şişli Belediyesi ve Şişli Kent Konseyi tarafından ortaklaşa yürütülen Şişli Katılımcı Bütçe-Benim BÜTÇEM sürecinin en temel ve birinci oluşumudur. Bu açıdan, mahalle önceliklerine dair yürütülen çalışmalara ait nihai yetki ve karar iradesi ilçenin her mahallesinde oluşmuş MBK'lara aittir.

(2) Katılımcı bütçe çalışmalarına dair mahalle düzeyindeki belirsizlik, itiraz ve şikâyetlerin çözüme ulaştırılması, ilgili mahallenin MBK'sı tarafından gerçekleştirilir. Eğer söz konusu durum bütün ilçeyi ilgilendiriyorsa çözüme ulaştırılma süreci Şişli Bütçe Konseyinde (ŞBK) ele alınarak ŞBK kararıyla gerçekleştirilir.

Madde 2 – (1) Mahalle Bütçe Komiteleri, Şişli ilçesinde yer alan her mahalledeki doğal üyeler ve seçilmiş aktif vatandaşlardan oluşur.

(2) Doğal üyeler: Mahalle muhtarı, okul müdürü, okul aile birliği temsilcisi, aile hekimi, inanç (cami, cem evi, kilise, sinagog) temsilcileri, spor kulübü, mahallede var olan sivil toplum kuruluşu veya platform ve yöre dernekleri temsilcilerinden oluşur. Muhtar haricindeki kategorilerin temsilcilerinin birden fazla olması durumunda, her kategorideki temsilciler aralarında müzakere ederek doğal üyeyi belirler. Bu müzakerelerde bir mutabakata varılamazsa, doğal üye kura çekilerek belirlenir ve sözcü olur. Doğal üyelerin her mahalledeki toplam sayısı MBK'nın 1/3'i (üçte biri) olarak kabul edilir.

(3) Seçilmiş üyeler: Her mahalledeki aktif vatandaşlardır. Seçilmiş üyelerin sayısı, doğal üye sayısının iki katı ve MBK'nın 2/3'si (üçte ikisi) oranındadır ve kendi mahallelerinde gerçekleşen seçimle sözcülük görevini üstlenirler.

(4) Aktif vatandaş: Mahalle Bütçe Komitesi seçiminde 7 yaşını doldurmuş bütün komşular seçme ve seçilme hakkına sahiptir. Seçimlerde, kadınlar, engelliler, LGBTİ+'lar, göçmenler, çocuklar (18 yaşına kadar ve 19 yaşından gün almamış)¹, gençler (35 yaşına kadar, 36'dan gün almamış), emekli, esnaf ve Şişli'ye çalışmaya gelenler için kota

¹ Birleşmiş Milletler Çocuk Hakları Sözleşmesinin 1. Maddesine göre, "... çocuğa uygulanabilecek olan kanuna göre daha erken yaşta reşit olma durumu hariç, on sekiz yaşına kadar her insan çocuk sayılır."

uygulanır. Kotalarda birden fazla adayın aynı oyu alması durumunda önce MBK’da yapılacak müzakereyle sözcü belirlenir; mutabakat olmazsa kura çekilerek kotadan gelen sözcü belirlenir.

- (5) Şişli Belediyesi’nde görevli Başkan, Başkan Yardımcıları, Müdür ve Şefler ile birinci derecede yakınları MBK için aday olamaz ve seçime giremezler. Bu kişiler, Planlama Çalışma Grubuna katılabilir ve görüşlerini bildirebilirler, fakat kararlara katılamazlar.
- (6) Mahalle seçimlerinde, nüfusu 5 bini aşan mahallelerde, her 5 bin için fazladan 1 üye MBK’ya ilave edilir.
- (7) MBK için mahallede yapılan aktif vatandaş seçimlerinde en fazla oyu alan bir kadın ve bir erkek, Şişli Bütçe Konseyine *sözcü* olarak gönderilir. Mahallelerdeki seçimlerde kotadan

MBK'ya giren cinsel yönelim ve cinsiyet kimliği çeşitliliğini yansıtan üyeler de aralarında müzakere ederek 2 (iki) asil, 1 (bir) yedek sözcüyü ŞBK'ya gönderir.

- (8) Mahalle Bütçe Komiteleri seçimleri her yıl yenilenir.

Madde 3 – (1) Doğal ve seçilmiş üyelerden oluşan MBK, bu yönergenin “Çalışma Esasları” bölümünde yer alan madde 9 doğrultusunda toplanır.

Kararlar nitelikli çoğunluk olan 2/3 (üçte iki) nispetinde alınır. İlk iki oylamada nitelikli çoğunluk sağlanamazsa, bir sonraki toplantıda salt çoğunlukla karar alınır. Alınan kararlar Şişli Bütçe Konseyine sözcüler tarafından bildirilir. MBK gerekli gördüğü durumlarda çalışma grupları oluşturabilir.

Madde 4 - (1) MBK, gerek mahalle toplantılarında, gerekse www.benimbutcem.com sitesinde doldurulan *Mahallem ve Şişli Bilgi Kartı* verilerini, *Şişli Komşu Masa* ve *Şişli Komşu Kart* yıllık verilerini göz önüne alarak, mahalle ihtiyaç analizlerini, Sosyal Destek, Sağlık, Spor, Eğitim, Kültür, Çevre, Park Bahçeler, Hayvan Hakları, Kentsel Üstyapı, Afet Yönetimi temaları başlıklarında sınıflayarak sözcüleri aracılığıyla Şişli Bütçe Konseyi’ne bildirir.

- (2) MBK, Şişli Bütçe Konseyine bildirdiği ve kabul edilen ihtiyaç ve öncelikleri ve bütçe dönemi bitene kadar takip eder.
- (3) Mahalle temelli oluşum Mahalle Bütçe Komitelerinin iş ve işleyişleri mahalleden mahalleye değişebilir, mahalle sözcüleri kendi aralarında karar verir.

ŞİŞLİ BELEDİYE BAŞKANLIĞI STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ KATILIMCI BÜTÇE KOORDİNASYON BİRİMİ ÇALIŞMA YÖNERGESİ ŞİŞLİ KATILIMCI BÜTÇE KONSEYİ – EK-2

I-Şişli Bütçe Konseyi nedir, nasıl oluşur, nasıl çalışır?

Madde 1 – (1) Şişli Bütçe Konseyi (kısaca ŞBK), Şişli Belediyesi ve Şişli Kent Konseyi tarafından ortaklaşa yürütülen Şişli Katılımcı Bütçe-Benim Bütçem sürecinin en temel ve Mahalle Bütçe Komitelerinden sonraki ikinci oluşumudur. ŞBK'nın muhatabı, Şişli Belediyesi Katılımcı Bütçe Koordinasyon Birimidir.

Madde 2- (1) Mahalle Bütçe Komiteleri seçimlerinde en fazla oyu alan 1 (bir) kadın, 1 (bir) erkek 2 (iki) kişi asil olarak Şişli Bütçe Konseyi'ne sözcü olarak gönderilir. En fazla ikinci oyu alan 1 (bir) kadın, 1 (bir) erkek iki kişi ise Şişli Bütçe Konseyi'nde yedek sözcü olarak yer alır. Seçimlerde eşit oy alan sözcüler olursa, ŞBK' da yer alan sözcünün belirlenmesi için kura çekilir.

(2) Şişli Bütçe Konseyi seçimleri her yıl yenilenir.

Madde 3 – (1) Şişli Bütçe Konseyi, katılımcı bütçeyi, Şişli Belediye Başkanlığına sunulmak üzere belediye bürokratlarıyla birlikte son haline getiren karar verici oluşumdur.

(2) ŞBK, mahallelerden gelen ihtiyaç ve öncelikleri, Şişli Belediyesince belirlenen katılımcı bütçe limitlerine bağlı kalarak, mahalleler arasında ihtiyaçların ve önceliklerin adil dağılımını gözeterek; katılımcı bütçeyi mahalle öncelikleri çerçevesinde ve Şişli ölçeğinde belediye, ilgili meslek odaları, üniversiteler ve diğer uzman kurumlardan tavsiyelerle son haline getirir.

(3) ŞBK, son haline getirilen katılımcı bütçeyi her yılın Ağustos ayının son haftası Şişli Belediye Başkanlığı ile Strateji Geliştirme Müdürlüğü'ne sunar.

Madde 4 - (1) Şişli Bütçe Konseyi, oluşumunu tamamladıktan sonra;

- Şişli Katılımcı Bütçe Çalışma Grubu'nda yer almak üzere 7 (yedi) asil, 3 (üç) yedek kişi seçer.
- İlgili çalışma grubunda gerek görüldüğünde görev alacak Şişli Bütçe Konseyi sözcüleri, Şişli Bütçe Konseyi içinde aday olanlardan seçilir. Eşit oy alınması durumunda çalışma grubunda görev alacak sözcünün belirlenmesi için kura çekilir.
- Seçilerek çalışma gruplarında görev alan sözcülerle, çalışma gruplarında görev alan diğer üyeler eşit ilişki içerisinde çalışırlar.

Madde 5 – (1) Şişli Bütçe Konseyi, bir sonraki yıl başlayana kadar görevine devam eder, yeni seçilen ŞBK ise yeni dönem itibariyle görevi devralır.

ŞİŞLİ BELEDİYE BAŞKANLIĞI STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ KATILIMCI BÜTÇE KOORDİNASYON BİRİMİ ÇALIŞMA YÖNERGESİ İLKELER – EK-3

Yönerge'nin 4. maddesinde ifade edildiği üzere, Mahalle Bütçe Komiteleri ve Şişli Bütçe Konseyi belirli temel görevlere göre işleyişini yürütür. Bu ilkelerle uyumlu olarak her bir komşu birey ve temsilci olarak aşağıdaki şu hususlara göre davranmak ile sorumludur.

- a) **Şeffaflık ve hesap verebilirlik:** Benim Bütçem çalışması bir bütün olarak şeffaf ve hesap verebilir işleyişe sahiptir. Her bir kurumsal yapı ve sözcüler yaptıkları çalışmaların şeffaf ve hesap verebilir olmakla yükümlüdür.
- b) **Katılımda adillik:** Çalışmada yer alan her bir komşunun, kent hakkı ve komşuluk hukukuna uygun olarak katılımı adil şekilde sağlanmalıdır. Hiçbir grup veya kişi bir diğerinin eşit ve adil katılım hakkının, söz söyleme ve belirleme iradesinin üzerinde değildir.
- c) **Eşitlik ve Saygı:** İşleyiş içerisinde söylem, tutum ve davranışlarda kişiye ve kimliğe saygı ön koşuldur. Her bir gönüllü komşu dil, din, felsefi inanç, siyasi düşünce, ırk, yaş, bedensel engel ve cinsiyet ayrımı yapmadan, fırsat eşitliğini engelleyici davranış ve uygulamalara meydan vermeden tarafsızlık içerisinde davranmakla yükümlüdür. Ayrımcı, üstenci veya aşağılayıcı söylem ve tutuma asla izin verilemez. Her bir komşu, kent hakkı ve komşuluk hukukuna göre eşit söz hakkına sahiptir.
- d) **Dürüstlük:** Çalışmanın ruhuna uygun olarak dürüstlük her aşama ve süreçte esas alınır. Gönüllü komşular sorumluluk ve rollerini aşarak grup veya tüm çalışma yapanlar adına bağlayıcı açıklama, taahhüt veya girişimlerde bulunamazlar, aldatici ve gerçek dışı beyanat veremezler.
- e) **Yatay ve gönüllü işleyiş:** Gerek MBK gerekse de ŞBK veya diğer kurumsal yapılar arasında işlevsel fark vardır. Ancak, hiçbir şekilde hiyerarşi ve otorite mevcut değildir. İşleyiş gönüllülük esasına göre ilerler. Bununla beraber, çalışmanın amaç ile misyonuna bağlılık ve kolektif emeğe saygı olarak her gönüllü görev ve sorumluluklarını yeri- ne getirmekle mükelleftir. Mücbir sebepler dışında, işleyiş engelleyen veya sekteye uğratan tutum ve davranışlar etik anlayışla çelişir.



Tarih: 13.06.2023 – V2

Resmi Yazı Sayısı: 85

Yukarıda bahse konu olan değer ve ilkeler ile ters düşüldüğü tespit edildiğinde, Etik Kurulu'na destekleyici beyan veya bilgileri de içeren bir yazılı başvuru yapılması gerekmektedir. Bu değer ve ilkeler ile uyumsuzluğu Etik Kurulu tarafından karara bağlanan kişinin Katılımcı Bütçe-Benim Bütçem çalışmasında görevi düşürülebilir. İlgili kişiye bu durum yazılı olarak ve gerekçeleriyle bildirilir.